

GUIA DE  
CARREIRA  
MULTIVIX



## COMO ELABORAR UM BOM CURRÍCULO

Normalmente é a partir do currículo que os profissionais fazem o primeiro contato com as organizações onde desejam trabalhar. É através dele que você terá a oportunidade de encantar o recrutador e passar para a etapa de entrevista.

Um bom currículo contém, de maneira sucinta, informações pessoais, profissionais e educacionais de um candidato, ele também permite que o recrutador tenha uma ideia inicial do histórico da carreira daquele profissional. Por isso é proibido:

- Enviar o currículo com dados incompletos, mentiras ou omissões.
- Incluir número de documentos pessoais.
- Conter erros de português.
- Incluir informações de cunho pessoal como hobbies, ou autoelogios.
- Criar currículos longos, o máximo é de duas páginas.
- Incluir foto ou pretensão salarial quando não solicitado.

## ESTRUTURA BÁSICA DE UM BOM CURRÍCULO

### • IDENTIFICAÇÃO OU DADOS PESSOAIS

Este campo deve ser preenchido com seu nome e endereço completo, telefones e e-mail de contato. O e-mail escolhido deve ter um aspecto profissional, nunca utilizar e-mails com apelidos ou com palavras inapropriadas, se preferir você pode criar um endereço específico para tratar seus assuntos profissionais.

**E-mail errado:** joaolindodemais@mail.com

**E-mail correto:** joasilva@mail.com



### • OBJETIVO PROFISSIONAL

O campo OBJETIVO é imprescindível para que o currículo conquiste a atenção do recrutador. Este campo deve vir logo após a identificação e deve ser descrito de forma mais objetiva possível. É comum as pessoas colocarem textos longos onde dizem quais são suas habilidades e interesses em relação a vaga, mas isto não é o correto, neste campo deve conter apenas a vaga/área que você deseja atuar.

#### **Objetivo escrito de maneira incorreta:**

Atuar nesta estimada organização onde poderei exercer minhas habilidades desenvolvendo minhas atividades de forma a conquistar o sucesso mútuo.

#### **Objetivo correto:**

Atuar na área de vendas ou Vendedor.

Outro detalhe importante é que um currículo deve conter APENAS um objetivo. Não se deve enviar o currículo com objetivos diversos. Como por exemplo: Atuar na área de vendas, finanças ou RH. Se você possuir experiência em áreas diversas deverá ter um currículo para cada área de atuação e enviar de acordo com a área anunciada.

## • FORMAÇÃO ACADÊMICA

No campo formação acadêmica você colocará suas formações em ordem decrescente, ou seja da mais atual para a mais antiga.

## • EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Assim como no campo anterior, este deve ser preenchido em ordem decrescente. Outro ponto importante é relatar de forma mais detalhada as atividades desenvolvidas na função.

## • CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

Neste campo são relacionados os cursos de aperfeiçoamento compatíveis com a área que você deseja atuar. Se você procura uma vaga na área de enfermagem, por exemplo, não faz sentido colocar cursos da área de beleza.

## • IDIOMAS

No campo idiomas você incluirá idiomas que você possui ao menos um domínio básico da fala e escrita que lhe permita se comunicar de forma efetiva.

## • INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Aqui são relacionadas as experiências extracurriculares relevantes para sua carreira, pode ser um intercâmbio, trabalho voluntário, participação em projetos, feiras e seminários compatíveis com sua área de atuação.



## MODELO DE CURRÍCULO

### Nome Completo

Brasileirx, xx anos, casadx.  
Rua xxxxxxxxxxx, nº, CEP: xxxxxx  
Bairro – XX/ES  
Contato: (27) 000000  
E-mail: contato@hotmail.com  
OBJETIVO: Área de Vendas

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

12/2016 até o presente momento – Empresa XX  
Cargo Y

### Atividades realizadas:

- Responsável pela venda de serviços, relacionamento e captação de novos clientes.
- Responsável pelo desenvolvimento de parcerias com entidades e associações relevantes para a empresa (Sindicatos, associações profissionais).
- Gestão de indicadores comerciais e mídias sociais.
- Planejamento e organização de eventos: cursos, workshops, treinamentos e palestras em geral.

### FORMAÇÃO ACADÊMICA (mais atual para o mais antigo)

Curso  
FACULDADE XYZ  
Graduação em Gestão Comercial.  
Concluído em Mês/ano

### CURSOS:

(Coloque aqui cursos relevantes para o cargo que almeja)

### INFORMÁTICA

Pacote Office e outros específicos ( ppt, excel, )

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Aqui entram trabalhos voluntários, intercâmbios, seminários, simpósios, negócios próprios.

## ENTREVISTA DE EMPREGO

Se sair bem na entrevista é fundamental para que o candidato aumente suas chances para conseguir a vaga desejada.

É na entrevista que o recrutador tem a oportunidade de confirmar as informações obtidas no currículo e de conhecer de forma mais aprofundada as características e competências do candidato. É fundamental se preparar para a entrevista, mas acima de tudo é imprescindível que no currículo contenha apenas informações verdadeiras a fim de que não haja nenhum constrangimento ou incompatibilidade de informações.

### No dia da entrevista:

- Chegue ao menos 15 minutos antes do horário marcado.
- Esteja vestido de forma adequada ao ambiente.
- Leve o currículo impresso.
- Coloque o celular no modo silencioso.
- Nas masque chicletes e afins.
- Cumprimente o recrutador com um aperto de mão firme.

### Após este primeiro contato, a entrevista acontecerá de fato, para que ocorra tudo bem esteja atento aos seguintes pontos:

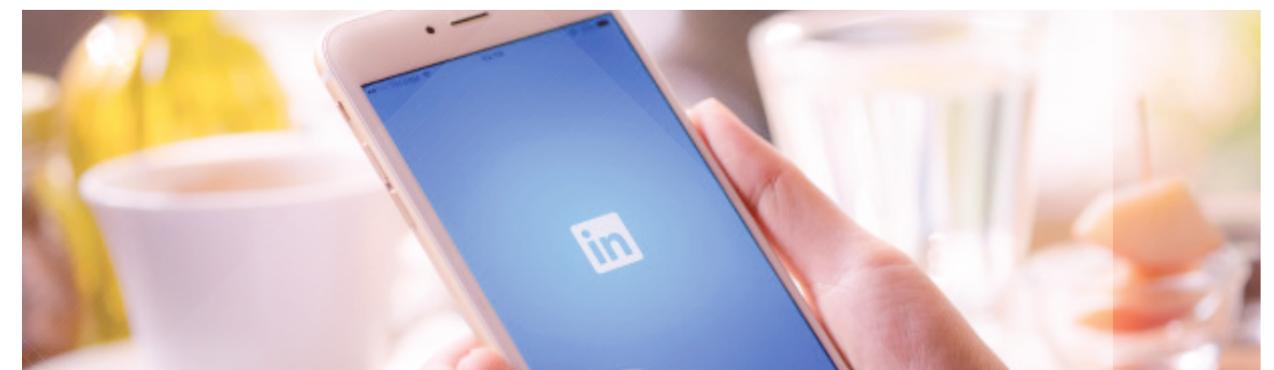
- Demonstre conhecimento sobre a organização para a qual você está sendo entrevistado, tente demonstrar porque trabalhar naquela empresa lhe proporcionará satisfação.
- Se você estiver sendo entrevista para um cargo com uma posição ou salário inferior ao que você exercia antes, explique de forma objetiva sua motivação para estar ali, demonstre também sua visão de longo prazo.
- Ao falar sobre suas experiências anteriores vá além da execução das tarefas, fale também sobre os resultados atingidos, é sempre bom lembrar que os resultados relatados precisam estar disponíveis para consulta caso o recrutador se interesse.
- Em hipótese alguma fale mal de seu emprego anterior.
- Se lhe perguntarem porque você acredita ser a melhor pessoa para a vaga, nunca critique ou se compare com outros candidatos, foque em suas vivências e experiências.
- Esteja preparado para indicar pessoas de sua última empresa que possam dar referências sobre sua atuação.

## COMO UTILIZAR AS REDES SOCIAIS PARA ALAVANCAR SUA CARREIRA

Apesar de serem consideradas ferramentas de entretenimento, as redes sociais têm um papel importante na construção de sua imagem profissional, impactando diretamente em sua carreira.

Mesmo o LinkedIn sendo a rede oficial para assuntos relativos ao mercado de trabalho é cada vez mais comum os recrutadores darem aquela espiadinha em redes como o facebook e instagram antes de lhe chamar para uma entrevista, por isso alguns cuidados são importantes para que elas sejam utilizadas a seu favor:

- Evite fotos de perfil segurando bebidas ou fazendo gestos obscenos. Roupas íntimas ou trajes de praia também devem ser evitados.
- Seja cuidadoso com o conteúdo que você compartilha e até mesmo com aqueles onde você é marcado. Posts discriminatórios, ofensivos ou com palavras de baixo calão devem ser evitados.
- Não fale mal de sua empresa ou trabalho nas redes sociais.
- Evite se envolver em assuntos polêmicos ou fazer comentários maldosos e grosseiros em posts alheios. Trabalhe para construir uma imagem positiva.
- Participe de grupos que tenham algum tipo de relação com sua área de atuação, contribua com conteúdo e ideias.
- No LinkedIn, crie um perfil completo, com suas experiências e cursos, relacione suas áreas de interesse, participe de grupos e colabore com conteúdo relativos à sua área.



## DEIXE A MULTIVIX FAZER PARTE DE SUA CARREIRA!

Se você se interessou por este guia, está claro é alguém que está em busca de crescimento e sucesso em sua vida profissional. **Deixe a MULTIVIX fazer parte desta etapa tão importante de sua vida!**

Com nossos cursos de educação à distância você pode dar um salto em sua carreira, seja cursando uma de nossas graduações ou se especializando em um de nossos cursos de pós-graduação.

A MULTIVIX você já conhece, conheça agora as vantagens de nossos cursos EAD:

- Diploma igual do curso presencial..
- Material didático gratuito para download.
- Cursos autorizados pelo MEC.
- Você pode estudar onde estiver em qualquer horário.
- Mensalidade que cabe no seu bolso.
- Qualidade de Ensino já reconhecida nos cursos presenciais, com conceitos de excelência.

Você quer começar HOJE a construir uma nova história em sua carreira?

**FAÇA SUA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO!**



FACULDADE

**MULTIVIX**

---

MULTIPLICANDO CONHECIMENTO